



ДОКЛАД-АНАЛИЗ
на резултатите от дейността на Детската градина град Чепеларе
за учебната 2025/2026 г.

I. Развитие на детската градина

1. Цели и акценти на дейността на детската градина:

- Да се осигурят условия за качествени грижи, ранна адаптация и социализация на всички деца от яслениите и градински групи и придобиване на познавателни и социално-емоционални умения и нагласи за учене през целия живот на всички деца;
- Предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвимите групи;
- Активно участие на родителите в живота на детската градина чрез постоянен диалог и взаимно доверие, и подкрепа;
- Развиване и поддържане на физическа дееспособност и грижа за здравето, чрез физическа активност, закалителни процедури и програми за здравно образование и за здравословен начин на живот;
- Работа по национални програми и европейски проекти.

2. Приоритети в дейността за изпълнение на стратегията за развитие на детската градина и приоритетните цели на институцията:

- Създаване на съвременна образователна среда за правилно развитие на детето;
- Постоянен междуинституционален диалог и партньорство с представители на родителската общност;
- Непрекъсната поддържаща базова квалификация на учителите за създаване на добри оптимални възможности за прилагане на иновативни практики и поддържане на качеството на предучилищното образование.
- Качество на образованието и актуализиране на мерките за неговото повишаване.

3. Специфични за детската градина проблеми и затруднения, произтичащи от конкретните условия на работа:

- Демографски срив и намаляване броя на децата всяка следваща година.
- Недостиг на финансов ресурс.
- Необходимост от обновяване на материалната база.

II. Организацията на образователния процес в детската градина

1. Контрол на обхвата на децата и разпределението им по групи:



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,
e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

Целодневни групи	Брой деца
Яслена група в база «Елхица»	17
Яслена група в база «Здравец»	17
Първа възрастова група 3-4 г. «Калинка»	25
Втора възрастова група 4-5 г. «Звездица»	17
Втора възрастова група 4-5 г. «Камбанка»	14
Трета възрастова група 5-6 г. «Дъга»	18
Трета възрастова група 5-6 г. «Усмивка»	19
Четвърта възрастова група 6-7 г. «Пеперуда»	14
Четвърта възрастова група 6-7 г. «Мечо Пух»	15
Деца в самостоятелна форма на обучение	Брой деца
Четвърта възрастова група 6-7 г.	1
Общ брой групи в детската градина: <input type="text" value="9"/>	Общ брой деца: 157 – в началото на учебната година: 152 – в края на учебната година: 157

2. Контрол на посещаемостта на децата. Анализ на процедурите по приема и динамиката на движението на децата:



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

Група	м. IX	м. X	м. XI	м. XII	м. I	м. II	м. III	м. IV	м. V
Яслена група в база «Елхица»	7.1	7	10.08	14.4	9.3	11.2	11.5	10.8	14.5
Яслена група в база «Здравец»	6.5	5.8	5.8	6.8	6.1	8.3	8.2	9.8	12.4
Първа възрастова група 3-4 г. «Калинка»	16	15.74	14.45	17.2	14.75	17.65	15.86	14	18.89
Втора възрастова група 4-5 г. «Звездица»	16	15.17	13.25	15.67	11.5	15.55	14.95	14.25	13.89
Втора възрастова група 4-5 г. «Камбанка»	9.82	8.83	8	7.07	6.9	7.75	7.52	7.8	8.83
Трета възрастова група 5-6 г. «Дъга»	12.55	13	13.1	12.27	12.15	11.25	11.86	11.65	13.28
Трета възрастова група 5-6 г. «Усмивка»	13.18	13.52	13.4	12.4	10.95	11.7	12.67	14.7	13.72
Четвърта възрастова група 6-7 г. «Пеперуда»	13.18	11.17	11.9	11.67	8.4	12.5	9.71	10.75	12.33
Четвърта възрастова група 6-7 г. «Мечо Пух»	10.64	9.43	8.6	12.13	12.05	9.3	11.14	11.3	11.83
Общо за всички групи:	110.6	110	99.3	110.3	86	104.4	95	104.9	120.2
								Общо за учебната година	104.5

III. Организацията на задължителното предучилищно образование на децата преди постъпването им в първи клас

1. Организационни и управленски аспекти по организирането на групите със задължителен характер.

За успеха в работата ни от значение са и следните приоритети обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на децата в задължителна предучилищна възраст, превенция на неприемливото поведение, насърчаване на грамотността и осигуряване на равен достъп и подкрепа за развитието на всички деца. В резултат, на което са обхванати всички деца за задължително предучилищно образование, като посещаемостта е редовна с изключение на дните, в които децата боледуват.

При децата от четвърта възрастова група резултатите от изходното равнище са съвкупност от компетентности, знания, умения и отношения по седемте ОН, необходими за успешно преминаване към училищно образование. Само едно дете е със специални образователни потребности и не достига ДОС. Детето продължава следващ етап, а именно училищно образование по желание на родителите. С професионалните компетентности на учителите се достига до успешна подготовка на децата не само за училище, но и за живота.

2. Междуинституционален диалог:



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

Детската градина работи в тясно сътрудничество с училище, държавни и общински институции и експерти в областта на образованието, за да реализира образование, базирано на принципите за толерантност и хармонично развитие.

Изградени са партньорства между детската градина и организации, подпомагащи предучилищното образование – ЦПЛР ОДК - Чепеларе, Народно читалище „Родопска искра 1880“, „Амер Спортс - България“ ЕООД, „Пампорово АД“, РЦПППО – град Смолян, ПГ СГСТ „Н.ВАПЦАРОВ“.

За постигане на добри резултати в работата с децата от значение са и създадените условия за провеждане на допълнителни дейности в ДГ извън ДОС. Благодарение на дългогодишното си сътрудничество с ЦПЛР ОДК – Чепеларе, децата от подготовителните групи бяха включени в допълнителни дейности по народни танци. През тази учебна година децата от няколко групи посещаваха модерни танци и спортно ориентиране. Децата от група „Мечо Пух“ завоюваха първа награда на национален фолклорен конкурс „Широка лъка пее, свири и танцува“ с ръководителят от ЦПЛР по народни танци Милен Хаджиматов.

Утвърдената традиция всяка година децата от подготовителните групи да бъдат на ски лагер се осъществи и тази година в края на месец март. Като „Пампорово АД“ осигури безплатно оборудване и обучение по ски на децата.

По национална програма „Хубаво е в детската градина“ беше посетена Детска градина село Павелско и бяха създадени предпостави за успешно партньорство и в бъдещи дейности.

Създадени са условия за активно участие и изява на децата от ДГ в Национално състезание „Многознайко“, то се провежда във всички групи от детската градина.

IV. Анализ на организацията и ръководството на образователния процес в детските групи

1. Планиране на образователното съдържание

Планирането на програмното съдържание е съобразено с възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипната работа.

Детска градина град Чепеларе работи по програмна система на издателство „Бит и техника“ „Златното ключе“, като използва иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес.

В началото на учебната година, във всяка възрастова група, се провежда входяща диагностика, съобразена с програмната система и възрастовите групи, с която се отчита успеваемостта на децата, степента на развитие на уменията им по основните



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

образователни направления, с акцент върху познавателните им способности, когнитивното им развитие, социалните умения и емоционална отзивчивост и постигането на държавните образователни изисквания.

В края на учебната година се провежда и изходяща диагностика по нормативните стандарти за постигнатите резултати от децата.

Безпроблемната и бърза адаптация на децата от първа група доведе до успешно овладяване на правилата в групата, удовлетвореност и спокойствие за децата, както и спазване на етични норми на поведение и общуване. Формирани са елементарни математически представи, умения за възприемане и ориентиране в заобикалящия ги околнен свят, обогатен е лексикалният им запас, благодарение на професионалните компетентности на учителите на първите групи.

Целенасоченият образователен процес и обща подкрепа за всяко дете, проведен от учителите на вторите и третите групи, доведе до добри изходни резултати и готовност за успешна работа за овладяване на образователното съдържание по различните направления през следващата година (с изключение на децата с обучителни затруднения), което е видно от анализа на групите по ОН.

Достигнати са държавните образователни изисквания по образователните направления. По-голямата част от децата умеят да анализират и обобщават, да разбират общи принципи и зависимости. Съсредоточават се при изпълнение на задачи. Умеят да водят разговор, да беседват, да описват, разказват и преразказват. Проявяват изяви музикални способности и такива, свързани с изобразително-творческата дейност, художественото слово, математиката, конструктивно-техническите дейности, спорта, народните танци и модерните танци. Самостоятелни са, умеят да работят в екип, да взаимодействат с други деца и с възрастни, умеят да вземат решения и да поемат отговорности. Имат правилна самооценка, проявяват активност и инициативност. Имат представа за социално приемливо или неприемливо поведение, изслушват събеседника си, изразяват мнение.

2. Организация на материално-техническата база. Анализ:

Детска градина гр. Чепеларе е общинска детска градина, която е разположена в 3 бази, както следва:

База „Елхица“:

• 3 градински групи и 1 яслена група, стая за почивка на педагозите, здравен кабинет, стаи на административния персонал (директор, домакин, счетоводство, касиер-секретар), стая за почивка на персонала, стаи на логопеда и психолога, кухня;



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

- Технически средства, подпомагащи педагогическия процес – компютри, принтери, копирни машини, телевизори, DVD, интерактивна дъска, тонколона;

- Библиотечен фонд - периодичен печат, професионална литература, утвърдени помагала и др;

- Двор за дейности на открито с площадки за всяка възрастова група;

База „Здравец“:

- 2 градински групи и 1 яслена група, стая за почивка на педагозите, здравен кабинет, стая за почивка на персонала, стаи на логопеда и психолога, кухня, перално и гладачно помещение;

- Двор за дейности на открито с площадки за всяка възрастова група;

База „Радост“:

- 2 градински групи, физкултурен салон, здравен кабинет, административен кабинет, стая за почивка на персонала, кабинет на логопед, кухня;

- Двор за дейности на открито с площадки за всяка възрастова група.

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства, проектни дейности и дарения.

Силни страни:

- Детската градина разполага с необходимите учебно-технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата.

- Подобрена образователна среда, благодарение на множество проекти, които се реализират от екипа и дават възможност за закупуване на много дидактични, игрови, образователни материали.

Затруднения:

- Недостатъчни и морално остарели играчки. Необходими са допълнителни средства за играчки.

- Недостатъчни финансови ресурси за поддържане на три бази.

- Недостатъчно финансови ресурси за обновяване на дидактичните материали с най-съвременните.

- Недостатъчно финансови ресурси за обогатяване на сценични костюми и декори.

- Недостатъчно финансови ресурси за привличане на външни специалисти за реализиране на допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

Възможности за оптимизиране:

- Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос за обогатяване на МТБ.
- Оборудване на групите с нови играчки.
- Оборудване на всички групи с интерактивна дъска за нуждите на образователния процес.
- Активно участие на настоятелството и обществения съвет.

3. Осигуреност на децата с индивидуални познавателни книжки и пособия. Подбор и анализ на осигуреността:

За всяко дете има осигурени индивидуални познавателни книжки. Пособията за писане, оцветяване, рязане и др. се осигуряват от родителите. Като организацията се извършва от родителските активи и е индивидуално за всяка група.

4. Изводи относно качеството на педагогическото взаимодействие в групите.

Детска градина град Чепеларе, осигурява на децата модерна образователна среда за формиране на ценностно ориентирано поведение, чрез стимулиране емоционалната интелигентност на детето.

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и пълноценна подготовка за училище. То се осъществява чрез прилагане на субект – субектния подход между учителя – родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие. Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са учителят и детето.

Детето е поставено в центъра на педагогическия процес и подходите към него са: личностен, индивидуален, комплексен, ситуационен, интегрален. Учителите и помощник- възпитателите са партньори на децата в основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. Създадени са условия за равен достъп до качествено образование и приобщаване на всички деца.

Допълнителните дейности, са организирани по желание на родителите и са съобразно потребностите и интересите на децата: народни танци, модерни танци и ориентиране. С времето се утвърдила възможността за формиране на начални умения по ски. Създадена е добра организация за провеждане на празнични мероприятия, както общи за детската градина, така и по групи - Откриване на учебната година, Ден на будителите, Ден на християнското семейство, Коледа, Денят на майката, Посрещане на пролетта, завършване на предучилищно образование и др.

Има работещ модел за работа със семействата и децата в периода на адаптация при прехода от семейна среда към детската ясла и детската градина.



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

4.1. Характеристика на педагогическата дейност. Анализ на:

4.1.1. Планирането на дейността;

Утвърдената организация на педагогическото взаимодействие, която е съобразена със спецификата на детската група води до добри резултати от педагогическото взаимодействие, което се вижда от анализа на резултатите на всяка група.

4.1.2. Организацията на образователната среда;

Всички основни и допълнителни дейности, организирани от педагозите по всички образователни направления, освен на постигането на заложените компетентности, са подчинени на целта за осигуряване на щастливо детство за всяко дете , както и за изграждане на мотивация и увереност в собствените му възможности. Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации се осъществява освен в тематично разпределение и в седмично разпределение по образователни направления, което се изготвя от учителите на групата съобразно спецификата на работа и при зачитане на потребностите и интересите на децата.

Гъвкавият дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд, осигурява разнообразие от дейности за децата и осигурява придобиването на необходимия набор от знания и умения по подходящ за възрастта на децата начин.

При провеждането на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигането на компетентностите по ДОС за предучилищно образование.

Детската градина осигурява игрова дейност във всички видове организация на предучилищното образование през учебното и неучебното време.

4.1.3. Изпълнението на програмната система на детската градина;

Постигната е основната цел, а именно осигуряване на равен достъп, придобиване на социална, познавателна и специална подготовка на децата, които им помагат да разбират света, в който живеят и осъзнават личния си принос. Главната цел е постигната чрез поставените задачи, които са успешно реализирани.

- Възпитаване в духа на българските народни и християнски ценности и традиции чрез танцови изкуства, театрални постановки и изобразителни изкуства.

През цялата учебна година децата от 4-та група по график танцуваха народни танци с преподаватели от ОДК-ЦПЛР. Бяха осъществени дейности по групи, както с участие на родители, така и само с децата във възпитаване на ценности и човешки добротели. Театрални постановки бяха посещавани от всички групи на цялата детска градина в читалище «Родопска икра 1880». Постановки гостуваха и ежемесечно в детската градина.

- Ефективно използване на иновационни технологии в цялостния образователно - възпитателен процес.



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

В детската градина има на разположение три интерактивни дъски във всяка база по една. Те са на разположение на учителите в групите и се използват по възможно най-рационалния начин.

- Повишаване качеството на подготовката на децата за новата социална позиция "ученик" и безпроблемна адаптация в училище.

Децата от подготвителните групи усвоиха необходимия набор от знания, умения и навици необходими за училище. От всички деца само едно не покрива ДОС. Всички деца преминават в следващия етап от своя живот – училищният.

- Активно участие на родителите в живота на детската градина чрез постоянен диалог и взаимно доверие и подкрепа. Доверие във взаимоотношенията, които се изграждат между учителските екипи и родителите са част от ефективното сътрудничество с детската градина. Непрекъснато има обмяната на информация и равностойното участие, което е част от изграденото взаимно доверие.

Запознаването със спецификата на възпитателно-образователния процес в детската градина се осъществяваше през цялата учебна година, като се провеждаха индивидуални срещи с родителите за запознаване с резултатите от входящата диагностика на всяко дете. Бяха проведени и открити педагогически ситуации по Безопасност на движение по пътищата във всяка група за придобиване на адекватна представа относно отговорността, която се носи на пътя и от родителите.

4.1.4. избора на адекватни форми, методи и средства;

Основната форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация, която протича предимно под формата на игра. Педагогическите ситуации се организират само в учебното време и осигуряват постигането на компетентностите като очаквани резултати.

В Детска градина Чепеларе се провеждат основни форми на педагогическо взаимодействие по всички Образователни направления.

Допълнителните форми се организират ежедневно извън педагогическите ситуации. Чрез тях се разширяват и усъвършенстват отделни компетентности и се допринася за личностното развитие и за разнообразяване на живота на децата.

Те са незадължителни, нерегламентирани във времето педагогически ситуации. Допълнителните форми са свързани и с цялостната организация на деня в детската група. Организират се по преценка на учителя в съответствие с интересите и потребностите на децата. През учебната 2025-2026 г. се реализираха следните допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.:

- Игри - *Театрални, Конструктивни, Сюжетно-ролеви, Подвижни, Музикални и др.*
- Утринна гимнастика, Утринна гимнастика с родител



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

-
- Работа в ателиета-творчески занимания по интереси
 - Празници и тържества
 - Културно-развлекателни екскурзии - посещения на театрални постановки, изложби, музеи и др.

Реализирани екскурзии: Четвърта група „Мечо Пух“ посещение на творческа работилница и природонаучен музей в град Пловдив, посещение на Детска градина с. Павелско; Четвърта група „Пеперуда“ посещение на природонаучен музей в град Пловдив и Детска градина с. Павелско; Трета група „Дъга“ – Панетариум град Смолян и РИМ „Стою Шишков“; Трета група „Усмивка“ – град Копривщица Музей на хляба и традициите; втора група „Звездица“ – фабрика за шоколад „Гайо“ в град Пловдив; втора група „Камбанка“ посещение на природонаучен музей в град Пловдив.

- Излети, разходки и екскурзии сред природата;
- Празнуване на рожден ден и имен ден;
- Народни танци, спортно ориентиране и модерни танци съвместно с колегите от ЦПЛР –град Чепеларе и други организации;
- Изложби и други инициативи пред родителите;
- Групова работа с психолог, за изграждане на позитивни междуличностни взаимоотношения, екипна работа, подпомагане на социалната адаптация, намаляване формите на агресивни прояви.

4.1.5. Проследяването на динамиката на развитието на децата и готовността им за постъпване в училище;

Средствата за проследяване на резултатите от образователния процес се прилагат: Текущо: чрез ситуации, включени в хорариума по отделните образователни направления. На принципа „вход-изход“: чрез ситуации, също включени в хорариума по отделните образователни направления. Проследяване на резултатите съобразно основните структурни равнища на съдържанието на програмната система: Резултати, свързани пряко с постигане на ДОС по образователните направления. Резултати, отразяващи цялостните постижения на децата и усвоените умения, знания и отношения по образователни направления – образователни ядра и съдържащите се в тях компоненти. Установяване на ключови умения, знания и отношения, които произтичат от връзката между всички равнопоставени образователни направления и тяхното единство:

- Степен на усвоеното на устната реч и умения за вербално общуване на български език – социални умения и положителна нагласа към поведенчески норми в природния и социалния свят.

- Положителна нагласа към процеса на усвояване на нови знания за хората, природата, количествени отношения, геометрични представи, пространство и време и др.



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

-
- Игрови, практически, художествени, битови, конструктивни, двигателни и други действия.
 - Наличие на отношение към национални, социални, нравствени и културни обекти и ценности.
 - Наличие на самоуважение и положителна нагласа към прояви на инициативност, самостоятелност, отговорност, сътрудничество, съпричастност, толерантност и себеотстояване.

Проследяването на постиженията на детето се осъществява от учителите на съответната група в началото и в края на учебното време по образователните направления. Резултатите от проследяването на постиженията на детето се вписват в дневника на групата. След изпълнение на дейностите по ал. 1 учителите информират родителите за индивидуалните постижения на детето. В хода на предучилищното образование постиженията на детето се отразяват в детско портфолио. Съдържанието на портфолиото е определено в Правилника за дейността на детската градина. В края на предучилищното образование с цел осигуряване на продължаващо взаимодействие между родителите и образователните институции портфолиото им се предава. В 14-дневен срок преди края на учебното време учителите на съответните подготвителни групи установиха готовността на децата за училище, като отчитаха физическото, познавателното, езиковото, социалното и емоционалното развитие. Детската градина издаде удостоверения и характеристика за завършено задължително предучилищно образование за децата от подготвителните възрастови групи. През тази учебна година бяха издадени 30 удостоверения на 30 деца от Детска градина град Чепеларе.

4.1.6. Условията за подкрепа на личностното развитие – обща и допълнителна;

Детска градина град Чепеларе осигури обща и допълнителна подкрепа на 4 деца през цялата учебна година и 1 дете беше включено през месец декември. В ЕПЛР работят ресурсен учител от РЦПППО град Смолян, психолог и логопед от ДГ-Чепеларе и съответно учителите в групата на децата, които се осигурява подкрепа. В детската градина работи и помощник на учителя, който оказва подкрепа на всички деца със специални образователни потребности и работи по график в трите бази. Създадени са условия за равен достъп до качествено образование и приобщаване на всички деца

4.1.7. Използването на дигитални технологии в детската градина.

В ДГ град Чепеларе се използват дигитални технологии, няма добра осигуреност на интерактивни дъски. Във всяка база има по една, като в база „Елхица“ е почти неизползваема, а останалите две бази за две групи има една дъска, разположена в общо помещение. Това прави неефективно използването на дигиталните технологии.



4.2. Ефективност на педагогическото взаимодействие. Анализ на

4.2.1. Степента на ефективност на използване на педагогическите методи;

В цялост използването на педагогическите методи е ефективно, което води до добрите образователни резултати на децата. Затруднения се срещат, когато се наруши на дневния режим, поради натоварен график за провеждане на допълнителните дейности. Недостатъчния професионален педагогически опит у част от педагогическите специалисти на този етап, като това е процес, който с всяка изминала учебна година се подобрява. Липса на желание/мотивация за участие в проекти и разработване на по-мощабни прояви, свързани с учебно-възпитателния процес.

4.2.2. Атмосферата в групата – диалог, сътрудничество, мотивация на децата;

В групите, където екипът успешно си сътрудничи и има диалог между двамата учители и помощник-възпитателя, се наблюдава екипност и между децата, както и мотивацията за включване в повече дейности.

4.2.3. Равнището на реализиране на образователните цели;

Образователните цели се реализират във всички групи, което е видно от анализите на всяка група на учебно-възпитателната работа.

5. Контрол на индивидуалните постижения на децата и резултатите от образователния процес:

5.1. Използван инструментариум за проследяване на индивидуалните постижения на децата.

- Резултати. Съпоставимост с Наредба № 5 от 2016 г. за предучилищното образование.
- Анализ на резултатите от образованието, възпитанието и социализацията на децата: *Приложение 1*
- Готовност на децата за училище *Приложение 2*

V. Управление и координация на механизма за взаимодействие между участниците в образователния процес – деца, учители, семейство, начално училище, институции и други:

Децата в детската градина са физически и психически здрави с нормално за възрастта си физическо и психическо развитие.



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

Осигурен е механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина, както и детска градина – училище. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.

В ДГ-Чепеларе има квалифицирани педагогически специалисти, но повечето са с недостатъчно натрупан опит. В екипа на детската градина работят психолог, логопед, ресурсен учител и помощник на учителя, които допринасят за качеството и ефективността на работата с деца, родители и учители. Целият екип е мотивиран за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията. Създадени са условия за лична изява и професионална удовлетвореност. Работи се в екип на различни нива педагогически и непедагогически персонал. Изграден е позитивен организационен климат в условията на сътрудничество, ефективна комуникация и отношение на загриженост между всички участници в предучилищното образование;

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина град Чепеларе, за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Имаме утвърдени традиции в работата със семейството за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето. Това партньорство се основава на разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и детската градина се осъществяват чрез индивидуални консултации, родителски срещи, обучения, дискусии, както и всеки път, когато конкретна ситуация или поведение на детето го прави необходимо - Глава десета, чл. 208, ал.1 от ЗПУО. Отговорно участие на семейството в стимулиране постиженията на децата и позитивното семейно възпитание.

Форми на сътрудничество и взаимодействие:

Сътрудничеството и взаимодействието между детска градина и семейство се осъществи по условия и ред, определени в Правилника за дейността на Детска градина Чепеларе.

Сътрудничеството с родителите се постига на две нива:

- на ниво групата – във форма на родителски актив;
- на ниво детската градина – Настоятелство и Обществен съвет.

Формите на сътрудничество между детската градина и семейството са обединени в две групи: индивидуални и групови форми на работа.

Индивидуални форми на сътрудничество. Индивидуални родителски консултации (среща) между детския учител и родителя. Провеждаха се по договаряне между учителя и родителя, всеки делничен ден в периода между 17:30 -18:30 часа

- Прием и изпращане на детето;
- Табла за съобщения в електронна среда;



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

-
- Консултации - индивидуални и групови
 - Родителски срещи

В началото на учебната година, във всяка група на детската градина се организираха родителски срещи, на които се представи План работа с родители за настоящата учебна година, координираха се очакванията на родителите и на екипа на групата. Избраха се родителски активи, работните отношения и начин на комуникация с екипа на групата. Бяха проведени и родителски срещи в края на учебната година. На тях се обсъждаха организационни дейности по пътувания на децата и организация за края на учебната година.

Всяка година преди приема на първа възрастова група се провежда родителска среща с родителите. По време на тази среща участват директор, учители, психолог и логопед, като акцент е социалната адаптация на децата в първа група. За тази учебна година това се осъществи чрез раздаване на информационни материали. Родителска среща не беше проведена.

- Открити моменти от живота на детето в детската градина – ситуации, празници и развлечения. Бяха проведени открити ситуации във всяка възрастова група по Безопасност на движение по пътищата, както и различни празници и тържества в различните възрастови групи.
- Тренинги –Беше проведена 1 тренинг с външен гост-лектор на тема „Здравословното хранене при децата“ по Национална програма „Хубаво е в детската градина“;
- Родителите бяха въввлечени в идеята за здравословното хранене, като всеки месец по групи се споделяха здравословни рецепти от тях във фейсбук групите. Накрая всичко това беше събрано в една книга със здравословни рецепти;
- Активно участие се наблюдаваше и в дейността Утринна гимнастика с родител, отново по НП „Хубаво е в детската градина“;

Сътрудничество между детската градина с други педагогически специалисти и институциите, подпомагащи дейностите на детската градина. Формите на сътрудничество с различните институции бяха групови срещи; съвместни празници, кръгли маси, благотворителни акции, чествания и др.

Децата взеха участия в общински мероприятия, като чествания и поднасявие на цветя на значими празници в град Чепеларе.

VI. Работата на детската градина по:

- Национални стратегии и програми

През изминалата учебна година Детска градина град Чепеларе работи по следните **национални програми:**



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,
e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

- "Хубаво е в детската градина"
- "Без свободен час"
- "Оптимизация на вътрешната структура на персонала"
- Национална кампания на ПУДООС за чиста околна среда

2. Регионални, национални и международни проектни дейности

Национални проектни дейности:

- "Училищен плод и мляко"

Международни проектни дейности:

- "Силен старт" – продължителност на проекта е 5 години като стартира през 2024 година. По проекта в детската градина работи логопед на половин щат и помощник на учителя на половин щат.

VII. Контрол на човешките ресурси

1. Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	1				1			
2.	Старши учител	2	2						2	
3.	Учител	12	9	3					10	



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,
e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

4.	Логопед	0.5	1							
5.	Психолог	1.5	1	1						

2. Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Главен счетоводител	0.5	Висше
2.	Касиер	1	Висше
3.	Помощник-възпитател	9	Средно/курс за обучение на помощник-възпитатели
4.	Помощник на учителя	0.5	Висше
4.	Готвач	3	Средно
5.	Огняри-поддръжка	2.5	Средно
6.	Медицински сестри	5	Висше, ОКС „Бакалавър“
7.	Домакин	1	Висше
8.	Шофьор	1	Средно
9.	Перачка	1	Средно

3. Организационна култура:

Организационната култура в детската градина се формира и развива на база съвместната работа на педагогическия и помощния персонал, стремежа към позитивна и подкрепяща среда за децата и постоянното усъвършенстване на образователния процес. През



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ
гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,
e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

изминалата година се наблюдават тенденции към по-активно прилагане на иновативни методи за обучение и взаимодействие с децата, както и засилване на екипната работа сред учителите. Важно място заема и развитието на комуникацията между родители и персонал, което допринася за по-добро разбиране на потребностите на всяко дете.

Важни постижения през годината са:

- Организираните редица тематични събития и инициативи, които стимулират социалното и емоционално развитие на децата.
- Разширяване на партньорствата с родители и външни специалисти с цел по-комплексна подкрепа на децата.

Анализ на годишната оценка на професионалните постижения на учителите

Годишната оценка на професионалните постижения показва положителна тенденция в развитието на компетентностите на педагогическия персонал. Сред основните предизвикателства е управлението на времето и балансирането между административните задачи и педагогическите дейности.

Стимулиране на професионалните постижения и възможности за оптимизиране

- Въвеждане на целенасочени обучения и семинари за повишаване на квалификацията, насочени към актуални теми и педагогически иновации.
- Насърчаване на обмена на добри практики и колегиалната подкрепа чрез редовни методически срещи и работни групи.
- Разработване на система за по-често и конструктивно обратна връзка, която да подпомогне индивидуалното професионално развитие.

VIII. Квалификационна дейност в детската градина:

- Анализ на вътрешноинституционалната квалификация:
Квалификацията на учителите се повишава непрекъснато, всяка година организирано от детската градина или индивидуално пожелание на всеки учител преминава през няколко допълнителни теми на обучение. По-голяма част от педагогическите специалисти всяка година придобиват нови ПКС.



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

-
- Участия на учителите в квалификационни дейности извън детската градина през учебната 2025-2026 година:

Първа помощ и здравна безопасност

1. Първа долекарска помощ – спешни детски състояния;
2. Първа долекарска помощ на деца по програма „Спаси живот“;
3. Задавяне и чуждо тяло в дихателните пътища – протоколи за действие в училището и детската градина;
4. Първа помощ при епилептичен припадък ;

Деца със СОП и приобщаващо образование

7. Функционална оценка на индивидуалните потребности на деца и ученици със СОП и хронични заболявания;
8. Национална педагогическа конференция „Съвременни иновативни теории и практики за работа с деца със СОП“;
9. Съвместно преподаване. Пространства за интензивна допълнителна подкрепа;
10. Ранно детско развитие – идентификация и подкрепа;
11. Ранна скринингова оценка на 3-годишните деца;

Превенция на насилието и психологическа подкрепа

16. Превенция на насилието и тормоза в образователна среда;
17. Психосоматика при деца и юноши – терапевтични стратегии и интервенции;
18. Разбиране и терапии на ОКР в детско-юношеска възраст;
19. Детската рисунка – огледало на детската душа и развитие;

Дигитални технологии и иновации

20. Добавена реалност в детската градина – пътуване през иновации и игра;



21. Дигитализацията на образованието – новите информационни и комуникационни технологии в училище и детската градина;

Методика и организация на педагогическото взаимодействие

22. Организация на педагогическото взаимодействие в разновъзрастова група – предизвикателства и практически насоки;
23. Музикално-подвижни игри за деца в детската градина;
24. Всичко започва от играта;

Научна и публикационна дейност

28. Публикация в сборник с доклади на участниците в конкурс на името на Димитър Кр. Мастера, Година VIII, ISSN 2367-7589

- Участие на учителите в професионални конкурси и състезания:

Двама учители бяха отличени за значим принос към предучилищното образование чрез иновативни педагогически практики и развитие на творческите и социални умения на децата към област Смолян.

- Предложения за усъвършенстване на професионалните компетенции на учителите и директорите за следващата учебна година:

Обучения за работа с деца с различни потребности. Организиране на курсове и тренинги, насочени към специфични подходи за работа с деца със специални образователни потребности, което ще повиши качеството на грижата и подкрепата.

Развитие на лидерските умения на директорите. Провеждане на програми за повишаване на управленските и комуникационните умения на директора, с фокус върху ефективно управление на екипи, мотивация на персонала и стратегическо планиране.

Обмяна на добри практики и менторство. Участие в инициативи за споделяне на опит между учителите и директорите чрез менторски програми, работни срещи и тематични семинари.

Развитие на умения за оценка и самооценка. Обучения за усъвършенстване на методите за обективна оценка на професионалните постижения и насърчаване на култура на самооценка и непрекъснато усъвършенстване.



Психологическа подкрепа и управление на стреса. Въвеждане на програми за повишаване на емоционалната интелигентност, управление на стреса и изграждане на здравословна работна среда, което ще подобри мотивацията и общото благосъстояние на персонала.

Внедряване на иновации и креативност в педагогическата практика. Насърчаване на участие в международни проекти и инициативи, свързани с нови образователни технологии и методи, които стимулират творческото мислене и професионалното развитие.

- Анализ на участието на непедagogическия персонал в квалификационни дейности:

Четирима помощник-възпитатели придобиха професионална квалификация за работата си.

IX. Материално-техническа и дидактична база – промени и подобрения

1. Условия за функциониране на детската градина:

Детска градина град Чепеларе работи с три бази, които са в сравнително добро състояние. Капацитетът на базите не е запълнен, всички помещения се използват за яслени, градински групи и останалите свободни помещения се използват за групови мероприятия и празници.

2. Реализирани ремонтни дейности и подобрения:

Няма реализирани ремонтни дейности през изминалия период.

3. Наличие на компютри и други технически средства:

Детската градина е обезпечена с компютри и технически средства.

XI. Финансов контрол.

Налице е целесъобразност, законосъобразност и прозрачност при управление на бюджета.

Осигурено е и регламентираното диференцирано заплащане за учителите и непедagogическия персонал.

През изминалата учебна година за празниците Коледа и Великден са изплатени ваучери на целия персонал на ДГ.

XII. Анализ на контролната дейност на директора:



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

На основание чл. 258, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 31, ал. 1, точки 1-4 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти; т. 3, раздел 6, вземане на решения от длъжностната характеристика за длъжността „директор“ на общинска ДГ и във връзка с Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование и плана за контролна дейност на директора за учебната 2023/2024 г. извърших текущи проверки на организацията и реализацията на педагогическите ситуации в следните възрастови групи: „Звезда“, „Калинка“, „Камбанка“, „Мечо Пух“, „Пеперуда“, „Усмивка“ и „Дъга“.

Основна цел:

Прилагане и спазване на ДОС за предучилищно образование.

1. Основна цел:

Поддържане и развитие на образователна среда при отглеждането, възпитаването, социализирането и обучението на деца от 2 до 7 годишна възраст, гарантираща ефективно протичане на образователния процес и активно взаимодействие между участниците в него, базирани на Стратегията за възпитателната работа на образователните институции 2019-2030 г.

2. Основни задачи:

- Да се установи степента на съответствие с изискванията за качество на предучилищното образование;
- Да се оцени, мотивира и подпомогне професионалното поведение и професионалните постижения на работещите;
- Да се анализира съпоставимостта на изпълнението по отношение на нормативните изисквания и очакваните резултати;
- Да се предприемат своевременни коригиращи мерки при необходимост;
- Да се създадат условия за регулиране на дейността на детската градина и саморегулиране/самооценяване на работещите при непрекъснато повишаване на качеството на предоставяното образование;

Обхват на контролната дейност:

1. Предварителна подготовка и планиране;
2. Организация;
3. Атмосфера при провеждане;
4. Екипна работа

Организация и реализация на възпитателно-образователния процес в задължителните подготвителни за училище групи – 5-6 годишни:



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

Наблюдавани бяха 18 педагогически ситуации на:

- Илияна Башова по ОН „Математика“ във втора група „Звездица“;
- Елен Димитрова по ОН „Околен свят“ във втора група „Звездица“;
- Христина Сюлемезова по ОН „Околен свят“ във втора група „Звездица“;
- Александра Кирова по ОН „Математика“ в трета възрастова група „Дъга“;
- Златка Христова по ОН БЕЛ в трета възрастова група „Усмивка“;
- Гергана Гайдарова по ОН „Математика“ в трета възрастова група „Усмивка“;
- Гергана Гайдарова по ОН „Конструиране и технологии“ в трета възрастова група „Усмивка“;
- Мария Петкова по ОН БЕЛ в четвърта възрастова група „Пеперуда“;
- Мария Петкова по ОН „Математика“ в четвърта възрастова група „Пеперуда“;
- Добринка Кузманова ОН БЕЛ в четвърта възрастова група „Мечо Пух“;
- Соня Хаджиматева ОН „Математика“ в четвърта възрастова група „Мечо Пух“;
- Светлана Кирова ОН „Математика“ във втора възрастова група „Камбанка“;
- Рена Гоцова ОН БЕЛ във втора възрастова група „Камбанка“;
- Рена Гоцова ОН БЕЛ във втора възрастова група „Камбанка“;
- Петя Костовска ОН БЕЛ в първа възрастова група „Калинка“;
- Весела Стамболова ОН „Математика“ в първа възрастова група „Калинка“;
- Огняна Димитрова-Силкова ОН „Математика“ в трета възрастова група „Дъга“;
- Даниела Манолова ОН „Околен свят“ в четвърта възрастова група „Пеперуда“;

За всеки учител е съставен индивидуален протокол от проверката.

Наблюдавани бяха 3 открити екипни ситуации по Безопасност на движение по пътищата.

В база „Елхица“ учителите от групи „Калинка“, „Звездица“ и „Пеперуда“;

В база „Радост“ учителите от групи „Камбанка“ и „Усмивка“;

В база „Здравец“ учителите от групи „Дъга“ и „Мечо Пух“.

Съставени са 3 констативни протокола.



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

Във всички наблюдавани ситуации е постигната поставената цел. Учителите проявяват творчество и артистичност. Постига се съответствие с изискванията за качеството на предучилищното образование.

Организация, етикет и култура на хранене/тематична проверка

Наблюдения бяха извършени във всяка група по време на дейността по проект „Хубаво е в детската градина“ – „Обяд на открито“

Съставени са протоколи от проверката.

Проверка на електронните дневници

Проверени са всички градински групи и дневниците на логопед и двама психолози и за всяка проверка са съставени констативни протоколи.

През месеците септември и октомври е проведена входяща диагностика и резултатите са отразени в раздел „Резултати от обучение“ в електронния дневник на всяка група.

Всеки учител нанася ежедневно в раздел „Седмично разписание“ проведените ситуации в групата, както и присъствия/отсъствия в раздел „Присъствени статуси“ на всяко дете.

Административен контрол

Всички правилници се спазват в Детска градина град Чепеларе. Няма наложени наказания.

Контрол на санитарно-хигиенните условия:

Всеки месец се извършва контрол от главната медицинска сестра, дежурен учител и помощник-възпитател във всяка група.

ХІІІ. Изводи и обобщения за дейността на детската градина през учебната 2025/2026 година

Оценки на директора по отношение на:

1. Импидж и мястото на детската градина в системата на предучилищното образование:



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

Детска градина град Чепеларе се налага като значим и уважаван участник в системата на предучилищното образование. Работи активно за повишаване на авторитета на институцията чрез сътрудничество с други образователни звена, участие в инициативи, проекти и популяризиране на добри практики.

2. Качество на обучение:

Обучителният процес е добре организиран и съобразен с нормативните изисквания и съвременните педагогически стандарти. Внедряват се иновативни методи и технологии, които подобряват учебната среда и стимулират детското развитие, за което спомага участието в национални програми и проекти.

3. Условия за ранна социализация, адекватна психо-педагогическа подкрепа и гарантиране на равен шанс:

Създадени са благоприятни условия за социално развитие на децата, осигурява достъп до квалифицирана психо-педагогическа подкрепа и полага усилия за приобщаване на всички деца. Това спомага за равен старт при постъпване в училище.

4. Тенденции и приноси:

Благодарение на участието в различни програми и проекти се изграждат партньорства с местната общност, различни организации и родители. Тези инициативи допринасят за модернизация и устойчиво развитие на институцията.

5. Затруднения и нерешени проблеми:

Въпреки постигнатите успехи, все още съществуват затруднения, свързани с ограничени финансови ресурси.

6. Необходимост от промяна:

За да се преодолеят съществуващите проблеми и да се отговори на съвременните предизвикателства, е необходимо да се предприемат конкретни стъпки за подобряване на инфраструктурата, повишаване на квалификацията на персонала и търсене на възможности за дарителско финансиране.

XIV. Анализ на изпълнението на стратегията за развитието на детската градина – план за действие и план за финансиране:

Основните дейности по стратегията са реализират в срок и с качествен резултат. Съществуват ефективни канали за комуникация и партньорство с родителите, което подпомага социализацията на децата. Квалификацията и броят на педагогическия и помощния персонал покриват нуждите на детската градина. Всяка година се подобрява професионалната квалификация на учителите. Качеството на образованието и грижата се подобрява. Предоставят се равни възможности за обучение и възпитание на всички деца. Работи се в посока на патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата, както и надграждане на знанията по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование. Осигурени са условия за физическа активност и участие в спортни дейности.



ДЕТСКА ГРАДИНА ГР. ЧЕПЕЛАРЕ

гр. Чепеларе 4850, ул. „Перелик“ № 1, тел.: 0889 803 104,

e-mail: info-2100915@edu.mon.bg

Осигурен е механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, като този механизъм всяка година се подобрява.

Предизвикателствата, пред които се изправяме са:

Липсата на достатъчно средства, което ограничава възможностите за по-мощни ремонти и закупуване на оборудване. Зависимостта от външни проекти и нестабилността на финансирането могат да забавят изпълнението на част от целите.

Възможностите на трите сгради и наличните помещения са адекватни за броя на децата, не е запълнения целият капацитет на градите. Това се дължи на външни фактори, а именно влияние на демографските и социално-икономическите условия в града.

Не винаги успяваме да ангажираме родителите в дейностите, които организираме, въпреки че са разнообразни и под различна форма.

XV. Предложения на директора:

- Усилване на финансовата подкрепа чрез допълнителни източници на финансиране – проекти по национални и европейски програми, партньорства с бизнеса и местни спонсори, за да се осигурят средства за ремонт и модернизация на базата.
- **Повишаване квалификацията на педагогическия персонал - участие** в обучения, семинари и квалификационни курсове за педагогическите специалисти, за да се прилагат съвременни методи на обучение и работа с деца.
- **Подобряване комуникацията и партньорството с родителите** - създаване на още по-добри канали за обратна връзка с родителите, организиране на редовни срещи и съвместни инициативи, с цел по-активно включване в живота на детската градина.
- **Оптимизиране на организацията и управлението** за по-добро планиране, мониторинг и отчетност на дейностите, което ще подпомогне ефективното изпълнение на стратегията.

ДИРЕКТОР:

ДИЛЯНА АНГЕЛОВА

ДАТА: 13.05.2026 г.